

## ПРАВИЛА

### ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

#### Чл. 9. Необходими документа за участие в конкурса:

- (1) . Списък на документите, съдържащи се в офертата;
- (2) . Заявление за участие;
- (3) . Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/. когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние - оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството;
- (4) . Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията. пред която се кандидатства;
- (5) . Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател;
- (6) . Документ от психодиспансер за всеки един преподавател;
- (7) . Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическа правоспособност на кандидата;
- (8) . Референции, доказващи качеството на услугата - максимум 15 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми;
- (9) . Проект на договор /Приложение № 1/, в които се попълват данните на кандидата и се подписва от него.
- (10) . Оферта, която трябва да съдържа:
  - а) . Документи, удостоверяващи квалификация на преподавателите;
  - б) . Документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласната дейност;
  - в) . Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност;
  - г) . Индивидуална цена за обучение на ученик;
  - д) . Социална отговорност - процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;
  - е) . Срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност.

Чл. 10. Срок за подаване на документите за участие в конкурса - в обявата се посочва началната и крайна дата.

#### Чл. 11. Критерии за оценка на офертите:

(1) . Степен на квалификация на преподавателите, доказано със съответните- документи /дипломи, сертификати, удостоверения и др./- максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- за степен бакалавър -5 т.
- за степен магистър – 10 т..
- за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата извънкласна дейност - 15 т.

Максималният брой точки по този критерий е сбор от точките за степен на образование и допълнителна професионална квалификация.

(2) . Професионален опит в предлаганата извънкласна дейност, доказан със съответните документи - максимален брой точки 15. Максималният брой точки за професионален опит се образува по следните показатели:

- до 3 години - Ют.
- над 3 години -15 т.

(3) . Програма за обучение на учениците - максимален брой точки 30. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- програма за обучение на учениците, която не е сертифицирана -15 т.;

\* програма за обучение, която осигурява на учениците сертификат за завършен курс на обучение - 30 т..

(4) . Индивидуална цена за обучение на ученик - максимален брой точки 20.

Броят точки се определя по следната формула:

Брой точки = Най-ниската предложена цена \_\_\_\_\_ x 20

Цената, предложена в офертата на участника

13.5. Социална отговорност - максимален брой точки 10. Максималният брой точки се

образува по следните показатели:

- до 10 %, които ще ползват безплатно ИД - 4 т.;
- до 20 %, които ще ползват безплатно ИД - 7 т.;
- над 20 %, които ще ползват безплатно ИД — 10 т.

Максималният брой точки по всички критерии е 100.

**Чл. 12. Начин на провеждане на конкурса:**

- (1) . Конкурсът се провежда по документа от комисия, която се назначава със заповед на директора на училището.
- (2) . В комисията могат да участват представители на Училищното настоятелство и/или представители на Обществена съвет.
- (3) . Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на училището.
- (4) . Конкурсът се провежда след представяне на минимум две оферти.
- (5) . Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 15 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата и интернет-страницата на училището.
- (6) . Ако за участие в конкурса, и след удължаване на срока по ал. (5) няма подадени оферти или е подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на училището.